

Принято
Педагогическим советом
протокол №1
от «29» августа 2022 г.



Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 34»
Садриев Р.Ш.
Введено в действие приказом
№ 241 от «29» августа 2022г.

Положение
о порядке разработки и утверждения рабочих программ
учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), модулей
по обновленным ФГОС

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности) учебных модулей, разрабатываемых в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Положение), регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующим нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286 (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2022 №69676).

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286 (Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2022 №69675).

- Основными образовательными программами НОО и ООО Школы;
- Рабочей программой воспитания Школы

1.3. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются частью ОП (приложением), определяющей образовательную деятельность в школы по каждому учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны обеспечивать достижение планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) освоения программ начального общего и основного общего образования.

1.4. Разработка рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям входит в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с должностными инструкциями.

Составителями рабочей программы по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям может быть один или несколько педагогических работников, преподающих учебный предмет, учебный курс, учебный модуль, а также педагогический работник, имеющий право в соответствии со своей квалификацией реализовывать соответствующий учебный предмет, учебный курс, учебный модуль.

1.5. Педагогический работник в рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

1.6. Педагогические работники обеспечивают реализацию рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных курсов внеурочной деятельности, учебных модулей в полном объеме (п.1 ч.1 статьи 48 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.7. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

1.8. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности, кроме перечисленного в пункте 1.7 настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий.

I. Структура рабочей программы по обновленным ФГОС

- по учебному предмету, курсу, модулю

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. (приложение №1)	- полное наименование ОУ; - название учебного предмета, курса, модуля для изучения которого написана программа; - название населенного пункта
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание учебного предмета (в соответствии с программой учебного предмета ООП соответствующего уровня) Приложение №2	- название учебного предмета, курса, модуля с указанием уровня обучения на базовом или углубленном
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса, модуля по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными, предметными результатами освоения ООП соответствующего уровня) Приложение №3	- личностные результаты - метапредметные результаты - предметные результаты (по классам для базового или углубленного уровня)
Тематическое планирование (распределение тем предмета, курса, модуля по классам соответствующего уровня разрабатывается отдельно на каждый год обучения). (Приложение №4)	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы - контрольные/практические работы - ЭОР/ ЦОР

Приложения к рабочей программе

Календарно-тематическое планирование (КТП) (Приложение №5, 6)	- КТП на класс (классы): титульный лист № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, контрольные и практические работы, даты по плану и факту, ЭОР/ ЦОР
Оценочный материал по предмету, курсу, модулю	Электронный фонд оценочных средств

- по внеурочной деятельности

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист. (Приложение №7)	- полное наименование ОУ; - название программы курса внеурочной деятельности, класс; - направление развития личности; - срок реализации; - название населенного пункта
Целевые ориентиры	- указываются в соответствии с рабочей программой воспитания
Содержание программы внеурочной деятельности Приложение №8	-название программы внеурочной деятельности; - наименование раздела, темы.
Планируемые результаты изучения программы внеурочной деятельности по классам (в соответствии с планируемыми личностными, метапредметными результатами) Приложение №9	- личностные результаты - метапредметные результаты
Тематическое планирование (распределение тем по классам соответствующего уровня) (Приложение №10)	- наименование раздела, темы - общее количество часов на изучение раздела, темы - формы проведения - ЭОР/ ЦОР

Календарно-тематическое планирование (КТП) (Приложение №11)	- КТП на класс (классы) № п/п, наименование раздела, темы, количество часов, даты по плану и факту, ЭОР/ЦОР
---	--

III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

3.1. Педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа:

- рабочая программа учебного предмета разрабатывается на период реализации основной образовательной программы на соответствующем уровне образования;
- рабочая программа учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля составляется на срок освоения учебного курса, учебного курса внеурочной деятельности, учебного модуля (сроком, соответствующим освоению ОП)
- рабочая программа по учебному предмету составляется на учебный год.

3.2. Рабочая программа составляется на основе основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

3.2. Составители обязаны представить рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт согласования/несогласования рабочей программы.

3.3. Рабочая программа по учебному предмету, учебному курсу, учебному курсу внеурочной деятельности, учебному модулю после согласования на заседании МО учителей по соответствующему учебному предмету согласуется заместителем директора по курируемому учебному предмету.

3.4. Педагогический работник вправе:

- варьировать содержание разделов, темы, обозначенные в примерной программе;
- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отводимое на изучение темы;
- выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.5. Рабочие программы являются обязательным компонентом разделов «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности» и «Содержание учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности» основной образовательной программы Школы. Рабочим документом учителя является календарно-тематическое планирование (далее КТП) на учебный год.

IV. Оформление и хранение рабочих программ

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном варианте (тип файла word, pdf) и/или печатном варианте.

4.2. Электронный вариант и/или печатная версия рабочей программы хранятся у заместителя директора, курирующего данное направление образовательной деятельности, в течение всего периода ее реализации.

V. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. Педагогические работники и/или администрация в случае необходимости вносят предложения и обеспечивают условия по своевременной корректировке рабочих программ.

5.2. По инициативе учителя, руководителя МО или педагогического работника вопрос о корректировке рабочих программ рассматривается на заседании МО. При этом приводятся обоснования необходимости внесения изменений в рабочую программу. Все принятые решения оформляются протоколом МО.

5.2. Заместитель директора по УВР по курируемому учебному предмету согласовывает изменения после протокола МО.

5.3. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки содержания учебного предмета, курса, модуля, программы внеурочной деятельности, а также планируемых результатов освоения.

VI. Порядок внесения изменений в КТП

6.1. Изменения в КТП вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков его выполнения по следующим причинам: карантин, дистанционное обучение, иное.

6.2. Корректировка КТП может быть осуществлена посредством: укрупнения дидактических единиц, сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по отдельным темам с последующим контролем.

6.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из КТП.

6.4. Корректировка КТП осуществляется педагогом по согласованию с заместителем директора по УВР. Изменения вносятся в лист корректировки.

Приложение №1

***Приложение
к Основной образовательной программе
НОО или ООО***

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34
с углубленным изучением отдельных предметов»»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по предмету (курсу) _____
на уровень _____

г. Набережные Челны

Приложение №2

Рабочая программа по учебному предмету «-----» на уровень основного (начального) общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):.....

Содержание учебного предмета, курса, модуля

класс –

уровень – (базовый или углубленный)

1-4 классы

5-9 классы

Приложение №3

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)
3. Предметные результаты
(Текстовая часть)

Приложение №4

Тематическое планирование (для учебных предметов, курсов, модулей)

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			ЭОР/ ЦОР
		всего	контрольные работы	практические работы	
Наименование раздела (6 часов)					
1.	Записи этих тем должны слово в слово совпадать с записями в журнале				
170					
	Всего	170			

1-4 классы

(1 класс

2 класс

3 класс

4 класс)

5-9 классы

5класс

6 класс

7класс

8класс

9класс

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением отдельных
предметов»

Календарно-тематическое планирование

по учебному предмету, курсу, модулю _____
для _____ класса
(_____ ч в неделю, _____ часов в год)

Составитель: (Ф.И.О., должность, квалификационная категория)

«Рассмотрено»
на заседании ШМО, Протокол №1 от _____
Руководитель ШМО _____
подпись ФИО

«Согласовано»
Заместитель директора по УВР _____
подпись ФИО

Приложение №6

Календарно-тематическое планирование учебного предмета, курса, модуля

Календарно-тематическое планирование по географии 5 класса

(УМК: _____ класс: учебник для учащихся общеобразовательных учреждений, автор, М, Просвещение, 20__ г)

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Даты		ЭОР/ ЦОР
			План	Факт	
Раздел.					
1					

Лист корректировки в рабочей программе _____
ФИО учителя

№ п/п	Тема урока	Календарные сроки		Причина корректировки	Способ корректировки	Согласовано
		план	факт			

Приложение №7

**Приложение
к Основной образовательной программе
НОО или ООО**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №34 с углубленным изучением отдельных
предметов»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности по курсу**

_____ на уровень _____
класс _____

Направление развития личности: _____

Срок реализации: _____

Составители: _____

г. Набережные Челны

Приложение №8

Рабочая программа по внеурочной деятельности «-----» на уровень основного (начального) общего образования составлена с учетом рабочей программы воспитания. Воспитательный потенциал данного учебного предмета обеспечивает реализацию благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных ориентиров (целевых приоритетов):.....

Содержание программы внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, темы	Краткое содержание

Приложение №9

Планируемые результаты освоения программы внеурочной деятельности

1. Личностные
2. Метапредметные (коммуникативные, регулятивные, познавательные)

Приложение №10

Тематическое планирование

Наименование раздела, темы	Общее количество часов	Формы проведения	ЭОР/ ЦОР
1.	10		
1.1.	6		
1.2.	4		
ИТОГО			

Приложение №11

Календарно-тематическое планирование по внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, темы	Кол- во часов	Даты		Формы проведения	ЭОР/ ЦОР
			План	Факт		